

# Modulhandbuch Online-Bachelor-Studiengang Medieninformatik

Redaktionsstand: 10. 06. 2013

Modul <b>B04</b>		<b>Kommunikation, Führung und Selbstmanagement</b>
Studiensemester	1.	
Credits	5	
Status	Pflichtmodul	
Häufigkeit des Angebotes	jedes Semester nach Bedarf der Hochschulen des VFH-Verbundes	
Lehrsprache	Deutsch	
Autor/in (verantwortliche Hochschule)	Prof. Dr. Annegret Reski, Stefan Goes (FH Lübeck)	
Lerngebiet	Soft Skills, Führung und Selbstmanagement	
<b>Erworbene Kenntnisse, Fertigkeiten, Kompetenzen</b>		
Formale, algorithmische, mathematische Kompetenzen	Wissen	
	Verstehen	
	Anwenden	
	Analysieren	
	Synthetisieren	
Analyse-, Design- und Realisierungskompetenzen	Wissen	
	Verstehen	
	Anwenden	
	Analysieren	
	Synthetisieren	
Technologische Kompetenzen	Wissen	
	Verstehen	
	Anwenden	
	Analysieren	
	Synthetisieren	
Fachübergreifende Kompetenzen	Wissen	
	Verstehen	
	Anwenden	
	Analysieren	
	Synthetisieren	
Methodenkompetenzen	Wissen	
	Verstehen	
	Anwenden	
	Analysieren	
	Synthetisieren	
Projektmanagement-Kompetenzen	Wissen	
	Verstehen	
	Anwenden	
	Analysieren	
	Synthetisieren	
Soziale Kompetenz und Selbstkompetenz	Wissen	Grundlagen über das Verhalten in Organisationen
	Verstehen	Selbstmanagement und Kommunikation
	Anwenden	Verhaltenskompetenz: Bewusste Kommunikation und Selbstreflexion; Gesprächstechniken, Selbstreflexion und strukturierte Selbsteinschätzung
	Analysieren	
	Synthetisieren	
	Evaluieren	

# Modulhandbuch Online-Bachelor-Studiengang Medieninformatik

Redaktionsstand: 10. 06. 2013

Teilnahmevoraussetzungen	
zwingend	---
empfohlen	---
Medien-/Lernform	
Multimedial aufbereitetes Online-Studienmodul zum Selbststudium mit zeitlich parallel laufender Online-Betreuung (E-Mail, Chat, Einsendeaufgaben u. a.) sowie Präsenzphasen.	
Arbeitsaufwand / Workload	
	Stunden
Selbststudium (online und offline, inkl. Prüfungsvorbereitung)	113
Pflichtpräsenzen an der Hochschule (inkl. Prüfungsteilnahme)	5
gemeinsame Online-Aktivitäten (Webkonferenzen, Foren u. ä.) und freiwillige Veranstaltungen an der Hochschule	32
Präsenzen	
Dauer	2 x 270 Minuten
Präsenzinhalte	Diskussionen, Gruppenarbeiten, Rollenspiele, Präsentationen, praktische Übungen mit Videoanalysen
Vermittlung der Präsenzinhalte	erfordert physische Anwesenheit
Präsenzteilnahme ist	obligatorisch für 270 Minuten
Prüfung	
Prüfungsvorleistung	Anwesenheitspflicht bei mindestens einem der Präsenztermine; Gruppenarbeiten
Teilleistungsnachweise	---
Prüfungsform	Mündliche Prüfung (30 Minuten)
Literatur	Paul Watzlawick, Beavi, Jackson: Menschliche Kommunikation, Huber Verlag, Bern F. Schulz v. Thun: Miteinander reden1. Störungen und Klärungen .Allgemeine Psychologie der Kommunikation, Rowohlt Verlag Richard Bents, Reiner Blank: M.B.T.I. Eine dynamische Persönlichkeitstypologie, München 2001 Handbuch Soft Skills, Band 1: Soziale Kompetenz Deutscher Manager-Verband e.V.. Zürich 2003 Albert Thiele: Innovativ präsentieren, Frankfurt 2000 Schimmel-Schloo, Seiwert, Wagner (Hrsg.) Persönlichkeitsmodelle, Offenbach 2002 Th. Steiger, E. Lippmann (Hrsg.) Handbuch angewandte Psychologie für Führungskräfte Berlin 1999 Hans Jung, (2000) Persönlichkeitstypologie, Oldenbourg-Verlag
Sonstige Hinweise	---
Studieninhalte Kommunikation, Führung und Selbstmanagement	
Zusammenfassung	Im Modul wird Verhaltenskompetenz im Zusammenhang mit Reflexionsfähigkeit entwickelt. Persönlichkeitstests und die Vermittlung kommunikativer Grundlagen unterstützen die Selbstreflexion und das bewusste Auftreten in Präsentations- und Kommunikationssituationen.
Überschriften der Kapitel/Lehreinheiten	Kommunikation 1. Kommunikationskompetenz – wozu? 2. Menschen treffen 3. Wie funktioniert Kommunikation? 4. Verbal kommunizieren 5. Mit Sprache handeln? 6. Nonverbale Kommunikation 7. Präsentieren 8. Feedback geben – Anerkennung und Kritik aussprechen  Selbstmanagement

	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Was ist Selbstmanagement?</li><li>2. Selbstbild und Fremdbild</li><li>3. Selbstreflexion mit Persönlichkeitsmodellen</li><li>4. Sich selbst kennen</li><li>5. Personale und soziale Identität</li><li>6. Stressfreier Arbeiten durch sinnvolle Selbst – Organisation</li><li>7. Arbeits-Organisation</li><li>8. Ziele erkennen und formulieren</li></ol> <p>Führungspositionen übernehmen</p>
--	--